

**MARCHE PUBLIC DE FOURNITURES COURANTES ET DE SERVICES**

|  |
| --- |
| ACTE D’ENGAGEMENT |

|  |
| --- |
| **Pouvoir adjudicateur** |
| Musée national de la Marine  17, place du Trocadéro  75116 PARIS |

|  |
| --- |
| **Objet** |
| Prestations de conservation-restauration, de soclage, de transport et d’entretien sur le bathyscaphe FNRS III pour le musée national de la Marine – site de Toulon |

|  |
| --- |
| **Numéro du marché** |
| 25MCOLL13  Lot 2 : restauration et entretien |

|  |
| --- |
| **Procédure** |
| Procédure adaptée en application de l’article R. 2123-1 3° du code de la commande publique |

|  |
| --- |
| ARTICLE 1 : POUVOIR ADJUDICATEUR |

La personne publique contractante est la personne morale qui conclut l’accord-cadre avec son titulaire.

Le pouvoir adjudicateur est le :

**Musée National de la Marine**

**Etablissement public national à caractère administratif,**

**régi par les dispositions des articles R3413-35 à R3413-61 du code de la Défense**

**dont le siège est situé au 17, place du Trocadéro et du 11 novembre - 75116 PARIS**

**Représenté par son directeur, Monsieur Thierry GAUSSERON,** dûment habilité aux fins de signature des présentes par le décret du Président de la République en date du 5 décembre 2023 portant nomination du directeur du musée national de la Marine.

|  |
| --- |
| ARTICLE 2 : CONTRACTANT |

[[1]](#footnote-1) **Je, soussigné,**

|  |  |
| --- | --- |
| NOM Prénom |  |
| Fonction |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 **agissant pour le nom et pour le compte de l’opérateur économique** (intitulé complet et forme juridique de l’opérateur économique)   |  | | --- | |  | | | | | | | | | | |
| Au capital de : | |  | | | | | | | |
| Adresse postale : | | | |  | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |
| Téléphone : | |  | | | | Télécopie : |  | | |
| Adresse électronique : | | |  | | | | | | |
| Immatriculée à l’INSEE sous le N° : | | | | |  | | | | |
| N° SIRET : |  | | | | | | | Code APE : |  |
| N° RCS : | |  | | | | | | | |

* après avoir pris connaissance du Cahier des Clauses administratives particulières (CCAP), et du Cahier des Clauses techniques Particulières (CCTP),
* après avoir produit tous documents, certificats, déclarations et attestations demandés au titre du présent accord-cadre (article 13 du Règlement de la Consultation),
* **affirme sous peine de résiliation de plein droit de l’accord-cadre**, à mes torts exclusifs ou aux torts exclusifs de la société pour laquelle j’interviens, que je ne tombe pas ou que ladite société ne tombe pas sous le coup de l’interdiction découlant des articles L. 2141-1 à L. 2152-4 du code de la commande publique,
* **déclare sur l’honneur** que les prestations de l’accord-cadre seront réalisées avec des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10 à L. 1221-12, R. 1221-13, L. 3243-1, L. 3243-2, L. 3243-4 et R. 3243-1 à R. 3243-5 du Code du Travail.

**Je m'engage**, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations dans les conditions ci-après définies.

L’offre ainsi présentée ne nous lie toutefois que si son acceptation nous est notifiée dans un délai de **cent quatre-vingt (180) jours** à compter de la date limite de remise des offres, fixée par le Règlement de la Consultation.

**(Page à remplir uniquement en cas de groupement)**

[[2]](#footnote-2) **Nous, soussignés,**

|  |  |
| --- | --- |
| NOM Prénom |  |
| Fonction |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MANDATAIRE** | | | | | | | | | |
| 2 **agissant pour le nom et pour le compte de l’opérateur économique** (intitulé complet et forme juridique de l’opérateur économique) | | | | | | | | | |
| Au capital de : | |  | | | | | | | |
| Adresse postale : | | | |  | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |
| Téléphone : | |  | | | | Télécopie : |  | | |
| Adresse électronique : | | |  | | | | | | |
| Immatriculée à l’INSEE sous le N° : | | | | |  | | | | |
| N° SIRET : |  | | | | | | | Code APE : |  |
| N° RCS : | |  | | | | | | | |
| PME  ([[3]](#footnote-3)) :  Oui  Non | | | | | | | | | |

**ET**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CO-TRAITANT 1 \*** | | | | | | | | | | |
| 2 **agissant pour le nom et pour le compte de l’opérateur économique (intitulé complet et forme juridique de l’opérateur économique)** | | | | | | | | | | |
| Adresse : | |  | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Téléphone : | |  | | | | Télécopie : | | |  | |
| 2 **agissant pour le nom et pour le compte de l’opérateur économique** (intitulé complet et forme juridique de l’opérateur économique) | | | | | | | | | | |
| Au capital de : | |  | | | | | | | | |
| Adresse postale : | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
| Téléphone : | |  | | | Télécopie : | | |  | | |
| Adresse électronique : | | |  | | | | | | | |
| Immatriculée à l’INSEE sous le N° : | | |  | | | | | | | |
| N° SIRET : |  | | | | | | Code APE : | | |  |
| N° RCS : | |  | | | | | | | | |
| PME ([[4]](#footnote-4)):  Oui | | Non | | | | | | | | |

\* Cadre à recopier autant de fois que de membre(s) du groupement.

* après avoir pris connaissance du Cahier des Clauses administratives particulières (CCAP), et du Cahier des Clauses techniques Particulières (CCTP),
* après avoir produit tous documents, certificats, déclarations et attestations demandés au titre du présent accord-cadre (article 13 du Règlement de la Consultation),
* **affirme sous peine de résiliation de plein droit de l’accord-cadre,** à mes torts exclusifs ou aux torts exclusifs de la société pour laquelle j’interviens, que je ne tombe pas ou que ladite société ne tombe pas sous le coup de l’interdiction découlant des articles L. 2141-1 à L. 2152-4 du code de la commande publique,
* **déclare sur l’honneur** que les prestations de l’accord-cadre seront réalisées avec des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10 à L. 1221-12, R. 1221-13, L. 3243-1, L. 3243-2, L. 3243-4 et R. 3243-1 à R. 3243-5 du Code du Travail.

**Nous nous engageons**, en tant que :

* Membres du groupement solidaire
* Membres du groupement conjoint avec mandataire solidaire

Les membres du groupement sont représentés par :

Désignation du mandataire :

En cas de groupement conjoint, modalités de répartition des paiements entre les membres du groupement :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………….

Conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations dans les conditions ci-après définies.

L’offre ainsi présentée ne nous lie toutefois que si son acceptation nous est notifiée dans un délai de **cent quatre-vingt (180) jours** à compter de la date limite de remise des offres, fixée par le Règlement de la Consultation.

**Responsable physique de l’accord-cadre**

Le responsable de l’accord-cadre, seule personne agréée pour assurer, en particulier, le suivi de la bonne exécution des prestations et participer aux réunions est :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| M – Mme[[5]](#footnote-5) (Nom Prénom) | | |  | | |
| N° téléphone : |  | | | N° mobile : |  |
| Adresse électronique : | |  | | | |

Le changement de responsable physique en cours d'exécution de l’accord-cadre est soumis à l'agrément préalable de la personne publique.

En cas d’absence du responsable de l’accord-cadre, sa suppléance est assurée par :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| M – Mme6 (Nom Prénom) | | |  | | |
| N° téléphone : |  | | | N° mobile : |  |
| Adresse électronique : | |  | | | |

|  |
| --- |
| ARTICLE 3 : MONTANT DE L’ACCORD-CADRE |

**Article 3.1 : Montant de l’accord-cadre**

Les prix sont établis sur la base des conditions économiques en vigueur au mois “ mo ” qui correspond au **mois de la remise des candidatures et des offres indiqué sur le règlement de la consultation**. Les prix sont fermes sur la première année.

**Pour la part forfaitaire de l’accord-cadre :**

**Le prix global et forfaitaire,** **pour toute la durée de l’accord-cadre**, tel qu’il résulte de la décomposition du prix global et forfaitaire ci-annexée (annexe n°1), s’élève à :

|  |  |
| --- | --- |
| Montant hors TVA | ………………………………………..….…….€ |
| TVA au taux de | ………………………………………………….€ |
| Montant TVA incluse | ………………………………………………….€ |

Soit, en lettres : ………………………………………………………………………….euros TTC

**Pour la part à bons de commande de l’accord-cadre :**

L’accord-cadre à bons de commande est conclu, pour toute la durée de l’accord-cadre, **sans montant minimum mais avec un montant maximum en valeur** de :

**Montant HT : 250 000 € €**

**Montant de la TVA (taux : 20%) : 50 000 €**

**Montant TTC : 300 000 €**

**Montant TTC (en lettres) : trois cent mille euros toutes taxes comprises**

Le titulaire est rémunéré par le pouvoir adjudicateur par application des prix unitaires, tels que stipulés dans le Bordereau des Prix Unitaires (BPU) annexé au présent acte d’engagement (annexe n° 2), aux quantités de prestations réellement exécutées par le titulaire.

L'offre ainsi présentée ne me/nous lie toutefois que si l'attribution de l’accord-cadre a lieu dans un délai de cent-quatre-vingts (180) jours à compter de la date limite de réception des offres initiales ou, en cas de négociation, des offres finales.

**Article 3.2 : Montant sous-traité désigné à l’accord-cadre**

Les annexes n° ………. au présent Acte d’Engagement indiquent la nature et le montant des prestations que j'envisage (nous envisageons) de faire exécuter par des sous-traitants payés directement, les noms de ces sous-traitants et les conditions de paiement des contrats de sous-traitance.

Le montant des prestations sous-traitées indiqué dans chaque annexe constitue le montant maximal de la créance que le sous-traitant pourra présenter en nantissement ou céder.

Chaque annexe, ou les demandes d’agrément (sous forme DC4), constituent une demande d'acceptation du sous-traitant concerné et d'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance, demande qui est réputée prendre effet à la date de notification de l’accord-cadre; cette notification est réputée emporter acceptation du sous-traitant et agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance.

Le montant total des prestations que j’envisage (nous envisageons) de sous-traiter conformément à ces demandes est de :

Montant hors TVA : **€** ;

TVA à 20 % : **€** ;

Total TVA comprise : **€**,

arrêté en lettres …………………………………………………………………………………………………....

**Article 3.3 : Créance présentée en nantissement ou cession**

Le nantissement éventuel de chaque commande par le titulaire, et ses éventuels sous-traitants, se fera dans les conditions prévues aux articles R. 2191-45 et suivants du Code de la commande publique.

|  |
| --- |
| ARTICLE 4 : DURÉE DE L’ACCORD-CADRE – DELAI(S) D’EXECUTION |

**Article 4.1 : Durée de l’accord-cadre**

Le présent accord-cadre est conclu pour une durée de quatre (4) ans à compter de sa date de notification.

L’émission des bons de commande ne peut intervenir que pendant la durée de validité de l’accord-cadre. Cependant, leur exécution peut se poursuivre jusqu’à trois (3) mois au plus tard après la date de fin de validité de l’accord-cadre.

**Article 4.2 : Délai(s) d’exécution**

**4.2.1 Part forfaitaire**

Les opérations de conservation-restauration devront débuter après la livraison de l’objet sur le site de restauration par le titulaire du lot 1, entre les mois de mars et de mai 2026.

Elles devront être achevées au mois d’octobre 2026, afin de permettre le déplacement de l’objet vers son lieu de présentation définitif et son soclage par le titulaire du lot 3, avant le 17 novembre 2026.

**4.2.2 Part à bons de commande**

Le délai d’exécution de chaque bon de commande est fixé par ledit bon de commande.

Concernant les demandes spécifiques sur BPU, en tout état de cause, sous réserve de l’application de pénalités prévues dans le CCAP :

* Si la demande ne s’inscrit pas à la suite de la visite annuelle d’entretien, les délais pour aller voir l’œuvre objet du bon de commande ne sauront être supérieurs à 15 jours ouvrés à compter de la demande formulée par l’Établissement public.
* Les délais pour rendre le devis accompagné de son descriptif technique ne sauront être supérieurs à 20 jours ouvrés à compter de l’aller-voir de l’œuvre ou de la visite annuelle d’entretien.

|  |
| --- |
| ARTICLE 5 : RÈGLEMENT DES COMPTES |

**Article 5.1 : Paiement**

Les modalités du règlement des comptes de l’accord-cadre sont spécifiées à l’article 7 du CCAP.

Le pouvoir adjudicateur se libèrera des sommes dues au titre de l’accord-cadre en faisant porter le montant au crédit du/des compte(s) ouvert(s) conformément au(x) RIB au format IBAN joint(s) à l’offre.

**Si paiement sur un seul compte :**

**- au nom de** : ………………………………………………………………………………………… ..

- **Code RIB**

Code banque ……………………………………...… Code guichet …………………………………

N° de compte …………………………….………….... Clé RIB ……………………...………………

- à : ………………………………………………………………………………………………………

**Si paiement sur plusieurs comptes :**

**- au nom de** : …………………………………………………………………………………………..

- **Code RIB**

Code banque ……………………………………...… Code guichet …………………………………

N° de compte …………………………….………….... Clé RIB ……………………...………………

- à : ………………………………………………………………………………………………………

**Relevé d’identité bancaire et n° SIRET à joindre obligatoirement en annexe du présent acte d’engagement.**

Toutefois, le pouvoir adjudicateur se libèrera des sommes dues aux sous-traitants payés directement en faisant porter les montants au crédit des comptes désignés dans les actes spéciaux.

Le délai maximum de paiement est de 30 jours à compter de la date de réception de la demande de paiement sauf suspension de délai.

En cas de dépassement de ce délai contractuel et conformément à l’article 39 de la loi n°2013-100 du 28 janvier 2013 et au décret n°2013-269 du 29 mars 2013, le taux des intérêts moratoires applicable est le taux d’intérêt appliqué par la Banque centrale européenne à ses opérations principales de refinancement les plus récentes, en vigueur au premier jour du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de huit points de pourcentage.

En outre, le retard de paiement donne lieu au versement d’une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement, dont le montant est fixé à 40 euros par le décret n°2013-269 du 29 mars 2013.

Les entrepreneurs groupés solidaires, autres que le mandataire, donnent par les présentes à ce mandataire qui l’accepte, procuration à l’effet de percevoir pour leur compte les sommes qui leur sont dues en exécution de l’accord-cadre par règlement au compte ci-dessus du mandataire. Ces paiements seront libératoires vis-à-vis des entrepreneurs groupés solidaires.

**Article 5.2 : Avance**

Les modalités de paiement et de remboursement de l’avance sont précisées au CCAP.

L’opérateur économique désigné ci-après : ……………………………………………………………………………..……….…

* Accepte de percevoir l’avance prévue à l’article R. 2191-3 et suivants du code de la commande publique.[[6]](#footnote-6)
* Refuse de percevoir l’avance prévue à l’article R. 2191-3 et suivants du code de la commande publique

**OU**

Les opérateurs économiques désignés ci-après : ……………………………………………………………………..……….…

* Acceptent de percevoir l’avance prévue à l’article R. 2191-3 et suivants du code de la commande publique [[7]](#footnote-7)
* Refusent de percevoir l’avance prévue à l’article R. 2191-3 et suivants du code de la commande publique 7

|  |
| --- |
| ARTICLE 6 : ASSURANCE |

Le titulaire de l’accord-cadre, personne physique ou morale est titulaire du contrat d’assurance suivant :

……………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………..

Le mandataire du groupement de cotraitance est titulaire du contrat d’assurance suivant :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………….

Préciser en outre :

* numéro de la police d’assurances :

* compagnie d’assurances :

* adresse :

…….……………………………………………………………………………………………………………………………………………

* date de souscription du contrat :

* durée de validité du contrat :

*Les déclarations similaires des sous-traitants énumérés plus haut sont annexées au présent acte d’engagement.*

|  |
| --- |
| ARTICLE 7 : DECLARATIONS |

J’affirme, sous peine de résiliation de plein droit de l’accord-cadre, ou de sa mise en régie, à :

* mes torts exclusifs, ne pas faire l'objet
* ses torts exclusifs, que l’opérateur économique pour lequel j’interviens ne fait pas l'objet
* d'une interdiction visée à l’article L. 2141-1 du code de la commande publique
* d’une interdiction de concourir
* d'une condamnation inscrite au bulletin n° 2 du casier judiciaire pour les infractions visées aux articles L. 8221-1, L. 8221-2, L. 8221-3 et L. 8221-5, L. 8231-1, L. 8251-1, L. 8241-1 et L. 8241-2 du code du travail au cours des cinq dernières années
* ou d’interdictions équivalentes prononcées dans un autre pays

et atteste de l’authenticité et de l’exactitude des pièces fournies au titre de l’article R. 2343-11 du code de la commande publique.

Je déclare sur l’honneur avoir satisfait aux obligations fixées par les articles D. 8222-5 et D. 8222-7 du code du travail et m’engage (nous engageons) à produire les documents s’y rapportant si le présent accord-cadre (nous) est attribué.

J'atteste que le travail sera réalisé avec des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 3243-1, L. 3243-2 et L. 3243-4 et L. 1221-10, L. 1221-13 et L. 1221-15 du code du travail ou des règles équivalentes en vigueur dans les pays où ils sont rattachés.

J'atteste également avoir pris connaissance des dispositions qui figurent dans l’instruction ministérielle n° 300611/DEF/DFP/PER/5 du 16 mars 1998, et m'engage à m'y conformer.

Les déclarations similaires des sous-traitants recensés dans les annexes indiquant qu'ils ne tombent pas sous le coup des interdictions visées aux articles L. 2141-1 et suivants du code de la commande publique sont jointes au présent Acte d’Engagement.

Le titulaire s’engage à faire effectuer les prestations par du personnel qualifié, compétent, ayant reçu préalablement la formation réglementaire, disposant des habilitations requises et en situation régulière vis-à-vis de la réglementation contre le travail illégal, y compris si ce personnel appartient à une entreprise sous-traitante.

|  |
| --- |
| ARTICLE 8 : SIGNATURE DE L’ACCORD-CADRE |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIGNATURE DE L’ACTE D’ENGAGEMENT PAR L’OPÉRATEUR ÉCONOMIQUE** | | | | |
| Fait en un seul original | | | | |
| à : |  | , le |  |  |
| **Le signataire de l’accord-cadre** | | | | |
| **Cachet et signature**  précédés de la mention manuscrite : « lu et approuvé » | | | | |
| **ACCEPTATION DE L’OFFRE PAR LE REPRÉSENTANT DU POUVOIR ADJUDICATEUR** | | | | |
| Est acceptée la présente offre pour valoir acte d'engagement. | | | | |
| **A Paris, le**  **Le représentant du pouvoir adjudicateur** | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Le présent acte d’engagement est constitué de :** | Oui | Non |
| * ANNEXE N° 1 : Décomposition du prix global et forfaitaire (DPGF) | X |  |
| * ANNEXE N° 2 : Bordereau de Prix Unitaires (BPU) | X |  |
| * ANNEXE N° 3 : RIB/TIP | X |  |
| * ANNEXE N° ... relative à la présentation d’un sous-traitant (DC4) |  |  |
| * ANNEXE N°… relative à la réponse du candidat à une demande de précisions ou de compléments sur la teneur de son offre |  |  |
| * ANNEXE N°… relative à la mise au point de l’accord-cadre |  |  |

|  |
| --- |
| ARTICLE 9 : NOTIFICATION DE L’ACCORD-CADRE |

La notification consiste en l’envoi d’une copie de l’accord-cadre signé par lettre recommandée avec accusé de réception au titulaire. La consultation faisant l’objet d’une procédure dématérialisée, l’accord-cadre sera notifié par envoi électronique via le profil acheteur. **La date de réception du courriel de notification sur le profil acheteur du pouvoir adjudicateur vaudra date de notification du présent accord-cadre.**

1. Cocher les cases correspondantes [↑](#footnote-ref-1)
2. Cocher les cases correspondantes [↑](#footnote-ref-2)
3. 3 Sont considérées comme des petites et moyennes entreprises (PME) les entreprises dont l’effectif ne dépasse pas 250 personnes et qui ont un chiffre d’affaires annuel inférieur à 50 millions d’euros ou un total de bilan n’excédant pas 43 millions d’euros (cf. décret n° 2008-1354 du 18 décembre 2008 – publié au JO le 20 décembre 2008 relatif à la définition des PME). [↑](#footnote-ref-3)
4. 4 Sont considérées comme des petites et moyennes entreprises (PME) les entreprises dont l’effectif ne dépasse pas 250 personnes et qui ont un chiffre d’affaires annuel inférieur à 50 millions d’euros ou un total de bilan n’excédant pas 43 millions d’euros (cf. décret n° 2008-1354 du 18 décembre 2008 – publié au JO le 20 décembre 2008 relatif à la définition des PME). [↑](#footnote-ref-4)
5. Rayer la mention inutile [↑](#footnote-ref-5)
6. Rayer la mention inutile [↑](#footnote-ref-6)
7. Rayer la mention inutile [↑](#footnote-ref-7)